

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pt. „KAMIENICA ZAWODOWYCH INICJATYW”**

Nr

zawarta w dniu w Toruniu

pomiędzy

Fundacją Archipeląg Inicjatyw

z siedzibą w Toruniu przy ul. Janiny Bartkiewiczówny nr 94e/10, NIP: 9562315854 ,

reprezentowaną przez: *Annę Zielińską – Prezesa Zarządu,*

zwanym dalej **REALIZATOREM PROJEKTU**

a

.....

zamieszkałym/łą

W.....

.....

.....

Telefon,

E-mail

zwanym/ą dalej – **UCZESTNIKIEM PROJEKTU,**

zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Realizatora wsparcia w ramach projektu pt. „KAMIENICA ZAWODOWYCH INICJATYW” zwanego dalej „Projektem”. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, OŚ priorytetowa 11 *Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*. Projekt realizowany jest pod nadzorem Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Wsparcie udzielane jest w ramach dofinansowania udzielonego przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” w ramach projektu pt. Projektu grantowego „*Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania "Dla Miasta Torunia" "*”.
2. Umowa reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji Projektu.
3. Wsparcie w ramach całego Projektu udzielane będzie na podstawie indywidualnej diagnozy potrzeb. Uczestnik projektu zobowiązuje się wziąć udział w zajęciach wskazanych w indywidualnej diagnozie potrzeb.
4. Szczegółowe warunki elementów wsparcia ujęte są w Regulaminie Projektu.

§ 2.

Okres obowiązywania umowy

Wsparcie w ramach Projektu realizowane jest od dnia podpisania niniejszej Umowy, maksymalnie do dnia zakończenia realizacji Projektu, tj. 31.12.2022r.

§ 3.

Podstawowe warunki uczestnictwa w Projekcie i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Na dzień podpisania niniejszej Umowy Uczestnik oświadcza, że spełnia wymogi kwalifikowania się do Projektu.
2. Obowiązki Uczestnika Projektu zawarte są w Regulaminie Rekrutacji i Regulaminie Projektu, który stanowi integralny załącznik do niniejszej Umowy. Uczestnik projektu oświadcza, że zna zapisy w/w Regulaminu i zobowiązuje się do ich stosowania.
3. Realizator jako kluczowe uznaje obowiązki uczestnika zawarte w Regulaminie dotyczące informowania o jego sytuacji na rynku pracy do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie oraz obowiązek dostarczenia niezbędnej dokumentacji Źródłowej potwierdzającej ww. status na rynku pracy.

§ 4.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian wynikających z aktualizacji Regulaminu Projektu, dla których wystarczającą formą jest potwierdzenia przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczającą przyjmuje się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej). Ponadto aktualizacja danych osobowych nie wymaga aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika zaktualizowanego formularza danych osobowych.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 5.

Finansowanie uczestnictwa w Projekcie

1. Udział w projekcie współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach działania 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*.
2. Udział we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie jest dla Uczestnika bezpłatny.
3. W przypadku jeżeli w trakcie realizacji Projektu lub po jego zakończeniu wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków udziału w Projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo gdy wyjdzie na jaw, że Uczestnik nie spełniał warunków do otrzymania wsparcia w ramach Projektu, Uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu w odpowiednim zakresie na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z udziałem Uczestnika w Projekcie wraz z odsetkami.

§ 6.

Rozwiązanie Umowy

1. Realizator może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - a) Uczestnik pozostaje w zwłoce bądź uchyla się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie,
 - b) Złożył nieprawdziwe oświadczenia,
 - c) Narusza przepisy niniejszej Umowy oraz Regulaminu,
 - d) Wystąpią okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w niniejszej Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Realizatora z przyczyn określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Realizatora poniesionych kosztów związanych z jego udziałem w Projekcie w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty, przesłanego listem poleconym, na wskazany w Umowie adres zamieszkania.
3. Realizator może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, np. gdy przyczyną niedotrzymania warunków Umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika okoliczności Życiowych lub losowych.

4. Uczestnik może rozwiązać niniejszą Umowę w wyniku ważnych zdarzeń losowych, dotyczących jego/jej osoby lub członka rodziny, uniemożliwiający dalsze uczestnictwo w Projekcie. Rozwiązanie Umowy, w takim przypadku, może odbyć się tylko w oparciu o stosowne dokumenty potwierdzające wystąpienie sytuacji, o której mowa wyżej. Realizator w tym obszarze może prosić o formalne potwierdzenie lekarskie np. wystąpienia poważnej choroby uczestnika lub członka jego rodziny/osoby zależnej, urzędowego potwierdzenia nowego meldunku w związku z przeprowadzką uczestnika do innego miasta lub inne dokumenty wynikające z potrzeby rozwiązania Umowy leżącej po stronie Uczestnika Projektu.

§ 9.

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Uczestnikiem związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Realizatora i jednym dla Uczestnika.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

- a) Regulamin Projektu
- b) Oświadczenie uczestnika Projektu objętego grantem
- c) Formularz danych uczestnika (Zakres danych do przetwarzania w ramach SL)

.....
Realizator Projektu

.....
Uczestnik Projektu