

Toruń, 23.05.2022r.

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU P.TYT.: „KAMIENICA ZAWODOWYCH INICJATYW”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa proces rekrutacji w projekcie p.tyt.: „*Kamienica Zawodowych Inicjatyw*” objętego grantem nr 1/G/2022-U3 .
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 *Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR*.
3. Projekt realizowany jest pod nadzorem Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Wsparcie udzielane jest w ramach dofinansowania udzielonego przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” w ramach projektu pt. Projektu grantowego „*Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania "Dla Miasta Torunia" "*”.
4. Projekt realizowany jest przez Fundację Archipelag Inicjatyw z Torunia – zwaną dalej w regulaminie Realizatorem projektu.
5. Biuro projektu mieści się w Toruniu przy ul. Kopernika 22.
6. Projekt p.tyt.: „*Kamienica Zawodowych Inicjatyw*” realizowany jest w okresie 11.04 - 31.12.2022.

§ 2

GRUPA DOCELOWA, KRYTERIA REKRUTACJI

1. Projekt skierowany jest do 12 dorosłych osób (ukończony 18 rok życia), które spełniają warunek bycia osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem niepracujących w chwili przystąpienia do projektu (kryterium dostępu).
2. Spełnienie warunku pozostawania bez pracy musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem: zaświadczeniem z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (osoby biernie zawodowo i bezrobotne niezarejestrowane) lub właściwego dla zamieszkania Powiatowego Urzędu Pracy (osoby bezrobotne zarejestrowane).
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest spełnienie definicji osoby fizycznej zamieszkującej obszar należący do Lokalnej Strategii Rozwoju (kryterium dostępu).
4. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest uczestnictwo wyłącznie w 1 projekcie z naboru nr 1/G/2022 organizowanego przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dla Miasta Torunia” (kryterium dostępu).
5. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest prawidłowe wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych (m.in. udostępnienie danych przez osobę fizyczną-kandydata, tj. m.in.: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie itp., potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji oraz złożenie zobowiązania przez osobę fizyczną

- do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu -do 4 tygodni i do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
6. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest uzyskanie pozytywnej weryfikacji kandydatury przez Koordynatora Projektu na podstawie spotkania lub rozmowy telefonicznej - Koordynator Projektu weryfikuje poziom motywacji kandydata do zmiany sytuacji, chęć współpracy, otwartość na ofertę wsparcia przewidzianego w projekcie (kryterium dostępu punktowane, maksymalna liczba punktów do uzyskania 28).
 7. Ostatnim kryterium w projekcie brany pod uwagę w procesie rekrutacji jest kolejność zgłoszeń (w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów).

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Informacje personalne i dane kontaktowe do osoby odpowiedzialnej za rekrutację są dostępne w Biurze projektu czynnym w dni powszednie w godzinach 10:00 – 16:00, we wtorki i czwartki do godz. 17:00.
2. Osobą odpowiedzialną za rekrutację i ogólny nadzór nad jej przebiegiem z ramienia Realizatora projektu jest Koordynator Projektu.
3. Komplet wzorów dokumentów rekrutacyjnych wraz z regulaminem rekrutacji i regulaminem projektu są udostępnione na stronie internetowej <http://kamienica-inicjatyw.pl/KZI> oraz w Biurze projektu w wersji papierowej do pobrania lub wglądu.
4. Warunkiem przyjęcia dokumentów rekrutacyjnych uczestnika projektu do weryfikacji przez Koordynatora Projektu jest ich poprawne wypełnienie, czytelne podpisanie oraz dostarczenie w pełnym komplecie do Realizatora projektu do Biura projektu wraz z niezbędnym, aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym status na rynku pracy.
5. Dostarczenie dokumentów do Biura projektu może odbyć się bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty/kuriera (decyduje data wpływu do Biura projektu).
6. Realizator daje możliwość wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych przy pomocy Asystenta Koordynatora lub Koordynatora Projektu w godzinach otwarcia Biura projektu.
7. Realizator daje możliwość wysyłki dokumentów mailowo na adres: rekrutacja@kamienica-inicjatyw.pl celem weryfikacji ich poprawności przed złożeniem w Biurze projektu.
8. Realizator projektu zastrzega, iż ma prawo wezwać kandydata do uzupełnienia dokumentów lub poprosić go o przedłożenie niezbędnego dokumentu potwierdzającego status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (np. orzeczenie o niepełnosprawności). Niedostarczenie wymaganej dokumentacji Źródłowej w okresie trwania rekrutacji wiązać będzie się z nierozważeniem kandydatury danej osoby w naborze uczestników do projektu.
9. Jako podstawowy, niezbędny do celów rekrutacyjnych komplet dokumentów rekrutacyjnych uznaje się:
 - a) 1. Formularz uczestnika projektu;
 - b) 2. Oświadczenie uczestnika projektu;
 - c) 3. Oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych;
 - d) 4. Oświadczenie – zobowiązanie o przedłożeniu informacji i dokumentacji po zakończeniu udziału w projekcie;
 - e) 5. Zaświadczenie o pozostawaniu bez pracy (ZUS lub PUP).
10. W ramach rekrutacji przyjmuje się następujący plan rekrutacji:

Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym		Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych	23.05.2022r.	31.05.2022r.
2.	Weryfikacja przez Koordynatora Projektu dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków/kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz rozmowa kwalifikująca do udziału w projekcie, przyznanie punktacji.	23.05.2022r.	1.06.2022r.
3.	Podanie przez Koordynatora Projektu, do wiadomości osób przystępujących do rekrutacji, listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	3.06.2022r.	
Czynności w postępowaniu uzupełniającym			
4.	Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w postępowaniu uzupełniającym	6.06.2022r.	13.06.2022r.
5.	Weryfikacja przez Koordynatora Projektu dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków/kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz rozmowa kwalifikująca do udziału w projekcie, przyznanie punktacji.	6.06.2022r.	14.06.2022r.
6.	Podanie przez Koordynatora Projektu, do wiadomości osób przystępujących do rekrutacji, listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	15.06.2022r.	

11. W przypadku niezrekrutowania odpowiedniej liczby uczestników w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym Realizator projektu dopuszcza możliwość organizacji kolejnych naborów uzupełniających do wyczerpania limitu miejsc. Informacje o naborach uzupełniających będą umieszczane na stronie internetowej oraz w Biurze projektu. 1
12. Realizator planuje prowadzenie kolejnych naborów uzupełniających w trybie ciągłym.
13. Osoby, które nie zakwalifikowały się do objęcia wsparciem zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa do wsparcia będzie kierowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
14. Kwalifikowalność uczestników potwierdzana będzie przez Fundację Archipelag Inicjatyw bezpośrednio przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia. Jeżeli charakter wsparcia uzasadniać będzie prowadzenie rekrutacji na wcześniejszym etapie realizacji projektu – kwalifikowalność uczestnika potwierdzana może być na etapie rekrutacji (najpóźniej na 30 dni przed udzieleniem pierwszego wsparcia).
15. Liczba przyjętych do projektu uczestników nie może być większa niż liczba miejsc wynikających z założeń projektu.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
Dla Miasta Torunia

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Biurze projektu/stronie internetowej projektu.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator projektu.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 23.05.2022r.